

УТВЕРЖДЕНО:.



Директор МБОУ ДО «УДШИ»

О.Н.Маркова

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Удомльская детская школа искусств»
на 2019 - 2022 годы**

ПРИНЯТА

Педагогическим Советом МБОУ ДО УДШИ протокол от 31.08.2018г. №47

Удомля
2018 год

Содержание Программы развития

- I. Паспорт Программы развития
- II. Введение
- III. Информационная карта Учреждения
 1. Историческая справка
 2. Характеристика социума и условий деятельности
 3. Система управления
 4. Материально-техническая база
 5. Образовательный процесс
 - 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса
 - 5.2. Реализуемые учебные программы
 - 5.3. Учебные планы
 - 5.4. Контингент обучающихся
 - 5.5. Результаты образовательного процесса
 6. Сетевое взаимодействие и культурно-просветительская деятельность
 7. Финансирование
- IV. Характеристика проблемной сферы
- V. Цели, задачи, индикаторы, ожидаемые результаты
- VI. Ресурсное обеспечение
- VII. Перечень и сроки реализации мероприятий («дорожная карта»)

I. Паспорт Программы развития

Наименование Программы: Программа развития муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Удомельская детская школа искусств» (далее - МБОУ ДО УДШИ).

Нормативно - правовое обеспечение Программы:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12. 1993 г.).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции от 04.06.2018 г.).
4. Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 г. № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 г. № 376 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 -2020 годы.
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 г. № 751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации».
7. Распоряжение 1 (правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726 - р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.07.2013 г. № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств».
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

11. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

12. Устав МБОУ ДО УДШИ .

Разработчики Программы:

Рабочая группа в составе:

Председатель:

Маркова Оксана Николаевна, директор

Члены:

Летунова Юлия Юрьевна, заместитель директора по уч. работе, преподаватель высшей категории

Доможирова Галина Евгеньевна, преподаватель, председатель ПК «УДШИ»

Железняк Марина Евгеньевна, преподаватель высшей категории

Исполнители Программы: Администрация, педагогический коллектив, ученический коллектив, родители.

Управление Программой: Администрация, педагогический совет, методические отделы МБОУ ДО УДШИ.

Контроль за ходом реализации Программы: Администрация МБОУ ДО УДШИ.

Сроки реализации Программы: 2019 - 2022 годы.

Этапы реализации Программы:

I этап (2019 год):

1. Проведение аналитической и диагностической работы.
2. Совершенствование нормативно-правовой базы.
3. Разработка и утверждение Программы развития.

II этап (2019-2021 годы):

1. Ежегодный мониторинг и оценка достигнутых результатов реализации Программы развития.
2. При необходимости, внесение изменений и корректировок в Программу развития.
3. Закрепление результатов реализации Программы развития.

III этап (2022 год):

1. Подведение итогов реализации Программы развития.
2. Разработка проекта нового стратегического плана развития.

Цель Программы: Удовлетворение спроса на доступные и качественные дополнительные образовательные услуги в сфере искусств и открытие простора для развития потенциальных возможностей и самореализации детей и взрослых на основе повышения эффективности деятельности учреждения.

Задачи Программы:

1. Обеспечить открытость и доступность образовательных услуг.
2. Улучшить качество дополнительного образования.
3. Обеспечить высококвалифицированный педагогический состав.
4. Обеспечить эффективную деятельность учреждения.
5. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми.
6. Увеличить контингент обучающихся, получающих услуги дополнительного образования на платной основе.
7. Обеспечить достаточную материально-техническую базу для осуществления образовательного процесса.
8. Привлечь дополнительные внебюджетные источники финансирования (платные услуги, спонсорские средства, гранты).

Индикаторы Программы:

1. Доля участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов) удовлетворенных качеством предоставляемых услуг.

2. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, от общего количества педагогических работников.

3. Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации за последние 3 года, от общего количества педагогических работников.

4. Доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах, конференциях, мастер-классах, от общего количества педагогических работников.

5. Динамика количества культурно просветительских мероприятий.

6. Доля обучающихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях различного уровня, от общего количества обучающихся.

7. Выдвижение кандидатов на соискание персональных стипендий Губернатора Тверской области.

8. Доля выпускников, окончивших школу на «отлично», от общего количества выпускников.

9. Доля выпускников, поступивших в профильные учебные заведения, от общего количества выпускников.

10. Доля обучающихся, получающих услуги дополнительного образования на платной основе, от общего количества обучающихся.

11. Доля средств, направленных на укрепление материально-технической базы, от общей суммы привлеченных средств.

Ожидаемые результаты:

В результате реализации мероприятий Программы развития планируется:

-увеличить до 85% долю участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов), удовлетворенных качеством предоставляемых услуг;

-увеличить до 95% долю педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, от общего количества педагогических работников;

-увеличить до 100% долю педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации за последние 3 года, от общего количества педагогических работников;

-увеличить до 30% долю педагогических работников, принявших участие в конкурсах, конференциях, мастер-классах, от общего количества педагогических работников;

-обеспечить проведение не менее 25 культурнопросветительских мероприятий в год;

-увеличить до 50% долю обучающихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях различного уровня, от общего количества обучающихся;

-выдвинуть не менее 2 кандидатов в год на соискание персональных стипендий губернатора Тверской области;

-увеличить до 35% долю выпускников, окончивших школу на «отлично», от общего количества выпускников;

-сохранить на уровне 9% долю выпускников, поступивших в профильные учебные заведения, от общего количества выпускников;

-увеличить до 25% долю обучающихся, получающих услуги дополнительного образования на платной основе, от общего количества обучающихся.

-увеличить до 20% долю средств, направленных на укрепление материально-технической базы, от общей суммы привлеченных средств.

Источники финансирования Программы:

1 .Бюджет Удомельского городского округа (субсидия на выполнение муниципального задания).

2. Внебюджетные источники (средства доплаты родителей за услуги общегородского значения, доходы от оказания платных образовательных услуг, добровольные пожертвования физических и юридических лиц, спонсорская помощь).

2. Введение

Государством определена стратегическая цель модернизации в области образования — это создание адекватной требованиям сегодняшнего дня системы образования и воспитания. Подчеркивается, что современной массовой школе нужна концепция эстетического образования, с духовно-нравственными акцентами, ориентацией на творческое развитие и создание условий для самореализации возможностей и природного дара каждого ребенка.

Важным субъектом этой образовательной политики являются учреждения дополнительного образования детей. Сам их статус диктует необходимость гибкого отклика на потребности современного этапа существования и развития нашего общества, постоянного обновления при сохранении опоры на лучшие традиции отечественной и мировой педагогики. При этом они выполняют две важнейшие функции: во-первых, это начальная ступень профессионального образования; во-вторых, это вид образовательного учреждения, деятельность которого направлена на развитие творческих способностей и общей культуры детей.

Между тем, в современных рыночных условиях в рамках действующего законодательства назрела острая необходимость в повышении роли детской школы искусств и модернизации образовательной системы с целью сделать её более открытой современным социокультурным тенденциям и более конкурентоспособной в нынешней ситуации существования достаточно широкого круга учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей через повышение своей креативности, действенности, востребованности.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Удомельская Детская школа искусств » (далее МБОУ ДО УДШИ), как муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования, призвана удовлетворять образовательные потребности граждан, общества и государства в области художественного образования и эстетического воспитания, целенаправленного обучения детей и подростков различным видам искусства в целях выявления художественно-одаренных детей, создания условий для самоопределения и самореализации личности обучающихся, развития индивидуальных способностей каждого ребенка.

Предметом деятельности МБОУ ДО УДШИ является предоставление дополнительного образования детям и взрослым через реализацию

общеразвивающих и предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыки, изобразительного искусства.

Основные направления МБОУ ДО УДШИ напрямую связаны с исполнительской практикой учащихся, а во главу организации учебного процесса поставлено получение конкретного творческого результата, как каждым ребёнком, так и школой в целом. Активная концертно-выставочная иконкурсно - фестивальная деятельность творческих коллективов и учащихся школы сочетается с созданием методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, что является необходимым ресурсом для способности к интегрированию в современный образовательный процесс.

Все это требует усиленного внимания к проблеме повышения качества дополнительного образования детей, а, следовательно, и определения новых подходов к разработке образовательных программ детских школ искусств, выявлению стратегий и направлений их инновационного развития.

В основе данной Программы развития лежит анализ имеющегося у образовательного учреждения опыта дополнительного образования детей в различных видах искусств и определение дальнейших подходов к определению стратегии и тактики развития.

Программа развития МБОУ ДО УДШИ является кратким изложением содержания образования, состоит из ряда компонентов, взаимно связанных между собой, тем самым представляя собой целостную систему.

Одним из основополагающих и ведущих принципов, положенных в основу Программы развития, является общедоступность и адаптивность системы дополнительного образования в сфере культуры к уровням и особенностям развития и подготовки учащихся, поэтому доминантной педагогической установкой в реализации программы развития МБОУ ДО УДШИ является дифференцированный индивидуальный подход к обучающимся, ориентированный как на их потребности и интересы, так и на их индивидуальные личностные особенности и возможности.

3. Информационная карта Учреждения

3.1. Историческая справка

Музыкальная школа была открыта в поселке Удомля в 1970 году на основании приказа Министерства культуры РСФСР от 22 августа 1969 года за №617 и решения исполкома Удомельского районного Совета депутатов трудящихся от 14 ноября 1969 года.

На 1 сентября 1970 года контингент учащихся составлял 26 человек, занимающихся по классу баяна и фортепиано.

В 1996 году, в связи с открытием в школе художественного отделения, ей был присвоен статус детской школы искусств (постановление Главы Администрации Удомельского района №361 от 06.09.1996 г.)

В июне 2000 года школа была зарегистрирована как муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей. В 2011 году Постановлением №124 от 10.10.2011 г. Главы Администрации Удомельского района Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Удомельская детская школа искусств» в дальнейшем переименована в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Удомельская детская школа искусств». Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ от 27.06.2000 г. серия 69101 №0001436. Лицензия серия 69Л01 №0000329, регистрационный №514, выданная 17 сентября 2015 г. Министерством образования Тверской области.

Школа владеет помещением 557,2 м², расположенными в собственном здании на праве оперативного управления (музыкальное отделение – пр. Курчатова, д. 15; художественное отделение – ул. Пионерская, д.50 – 164,4 м²).

Сегодня в школе дети обучаются на фортепиано, баяне, аккордеоне, гармонии, струнно-смычковых инструментах, струнно-щипковых инструментах, духовых инструментах, а также хоровому пению. Обучается 224 учащихся. Работает 24 преподавателя. Из них 11 имеют высшую квалификационную категорию, 1 – первую, 12 – соответствие должности.

Педагогическая, творческая деятельность педагогического коллектива школы отмечена Почетными Грамотами Губернатора области, Областного Комитета по делам культуры, Областного УМЦ, Почетными грамотами Главы Администрации Удомельского района, Грамотами Министерства профсоюзов, дипломами и грамотами различных конкурсов и фестивалей.

За прошедшие 49 лет школа накопила большой опыт в обучении школьников музыке, стремительно набирает опыт и в обучении детей изобразительному искусству. С 1997 г. в Удомле проводится Областной конкурс-фестиваль детского изобразительного творчества «Мастера и дети», пользующийся большой популярностью у юных художников Тверской области их преподавателей. В школе успешно и плодотворно работают камерный оркестр «Милонга» (рук. Петрова Г.А.), ансамбль «Скоморошина» (рук. Белова И.И.), ансамбль скрипачей (рук. Качурина М.С.), ансамбль духовых инструментов «Рондо» (рук. Доможирова Г.Е.), младший хор,

старший хор (рук. Летунова Ю.Ю.), хор хорового отд. «Камертон» (рук. Коротких М.А.). Эти коллективы неоднократные Лауреаты районных и областных, всероссийских и международных конкурсов, постоянный участник городских праздников и концертов.

Выпускники школы становятся профессиональными музыкантами и художниками, работают в музыкальных, общеобразовательных школах, детских садах и других учреждениях культуры города. В настоящее время в родной школе работают 5 преподавателей-выпускника.

Преподаватели школы постоянно интересуются новшествами в музыкальной педагогике, используют опыт своих коллег из других школ области в своей работе, охотно делятся своим мастерством. Они регулярно повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации и областных семинарах.

Школа тесно сотрудничает с учреждениями общего и дошкольного образования, с учреждениями культуры города. Формы сотрудничества разнообразны: концерты, филармонии, беседы о музыке, конференции, презентации, городские праздники, методическая помощь, помощь в материально-техническом обеспечении.

Учредителем Школы является муниципальное образование Удомельский городской округ (далее – Учредитель).

Собственником имущества Школы является муниципальное образование Удомельский городской округ (далее – Собственник).

Функции и полномочия Учредителя Школы в соответствии с правовыми актами Администрации Удомельского городского округа осуществляет Муниципальное казённое учреждение Управление культуры, спорта и молодёжной политики Удомельского городского округа (далее – МКУ УКСиМ). Функции и полномочия Собственника имущества Школы осуществляет Администрация Удомельского городского округа.

Школа является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам находящимися в её распоряжении денежными средствами.

Юридический адрес Школы:

171841, Тверской область, г. Удомля, пр. Курчатова, д. 15, ул.

Почтовый адрес Школы:

171841, Тверской область, г. Удомля, пр. Курчатова, д. 15,

Руководитель учреждения: директор Маркова Оксана Николаевна.

Заместитель: Летунова Юлия Юрьевна (по УЧР)

E-mail: udomlya70@mail.ru

Сайт учреждения:

3.2 Характеристика социума и условий деятельности

В Удомельском районе проживает более 36833 человек. Инфраструктура района направлена на удовлетворение социально-бытовых потребностей населения.

Удомельский район	
Объекты социальной сферы	Количество
Общеобразовательные школы	6
Гимназии	1
Лицеи	0
Детские сады	8
Школы искусств	1
Учреждения дополнительного образования	2
Дома культуры	1
Парки	1
Библиотеки	2
Физкультурно-оздоровительный комплекс	1

3.3. Система управления

Управление МБОУ ДО УДШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и указаниями Учредителя.

Органами управления Школы являются директор, заместитель директора, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический совет, Совет родителей.

Образовательное учреждение возглавляет директор (руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Руководителем отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации УГО. Компетенция и условия деятельности директора, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Руководителем Управления культуры, спорта и молодежной политики и руководителем и должностных инструкциях.

Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством,

Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава учреждения, а также за выполнение государственного задания.

Заместители директора назначаются на должность директором по согласованию с комитетом по культуре.

Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе осуществляет текущее и перспективное планирование музыкально - образовательной, воспитательной, конкурсной, концертной внеклассной и внешкольной деятельности учреждения.

Общее собрание трудового коллектива принимает Устав МБОУ ДО УДШИ, вносит в него изменения, определяет основные направления совершенствования и развития учреждения, Коллективный договор, рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств и т.д.

Педагогический совет рассматривает основные вопросы образовательного процесса. На заседаниях Педсовета обсуждаются проекты планов работы на предстоящий год, подводятся итоги промежуточной и итоговой аттестаций учащихся, разбираются проблемы учебного процесса, обсуждаются актуальные вопросы педагогики и психологии, инновационные методики преподавания.

Совет родителей содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает содействие в организации и проведении конкурсов и фестивалей детского художественного творчества, участию обучающихся в выездных гастрольных поездках и поездках на конкурсы и фестивали.

Организационная структура управления Школы строится по линейно-функциональному типу. Можно выделить три уровня внутришкольного управления: администрация, преподаватели, учащиеся и родители.

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в учреждении всеми субъектами управления- его заместители. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли. Его главная функция: согласование

деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

Второй уровень - уровень преподавателей - Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и не формализовано.

Третий уровень - учащиеся, родители. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации.

Эффективность совместной деятельности зависит от чёткости поставленных задач и ожидаемых результатов, высокого уровня мотивации, заинтересованности и нацеленности всего коллектива на выполнение поставленных задач.

4. Материально-техническая база

МБОУ ДО УДШИ для осуществления образовательного процесса использует 45 учебных кабинетов, общей площадью 1 840 м². Концертный зал на 150 мест оснащен современной звуковой аппаратурой, имеется концертный рояль. Школа обладает достаточным количеством музыкальных инструментов. Библиотечный фонд - 18 521 экземпляр учебной, нотной, методической литературы.

Однако, практически все учебные кабинеты требуют текущего (косметического) ремонта, библиотечный фонд нуждается в периодическом обновлении и пополнении, музыкальным инструментам необходима реставрация.

Наименование	Количество (или факт наличия)
Число зданий и сооружений (ед.)	1
Общая площадь всех помещений (м ²)	2 790
Число классных комнат (ед.)	45
Их площадь (м ²)	1 840
Техническое состояние образовательного учреждения: требует капитального ремонта	нет
требует текущего (косметического) ремонта	да
Имеет все виды благоустройства	да
Наличие:	да

водопровода	
центрального отопления	да
канализации	да
Концертный зал (ед.)	1
Библиотека (ед.)	1
Число книг в библиотеке (ед.)	18 521
Число персональных ЭВМ (ед.)	11
из них:	
приобретенных за последний год	0
Используются в учебных целях	0
Подключение к сети Интернет	да
Тип подключения: модем	да
Скорость подключения к сети Интернет От 1 мбит/с до 5мбит/с	да
Число персональных ЭВМ, подключенных к сети Интернет	7
Наличие адреса электронной почты	да
Наличие официального сайта	да
Наличие пожарной сигнализации	да
Наличие автоматической системы передачи извещения о пожаре	да
Наличие пожарных рукавов	да
Количество огнетушителей	8
Наличие системы видеонаблюдения	да
Наличие «тревожной кнопки»	да
Наличие условий для беспрепятственного доступа инвалидов	да

Обеспеченность музыкальными инструментами

Наименование	Количество
Инструменты, используемые в учебном процессе (ед.)	157
рояль	2
пианино	
Электропиано	
скрипка	1
флейта	4
кларнет	2
саксофон	2
тромбон	1
ударные инструменты	4
гитара (в том числе ее разновидности)	12
баян	24
аккордеон	16
домра	16
балалайка	11

5. Образовательный процесс

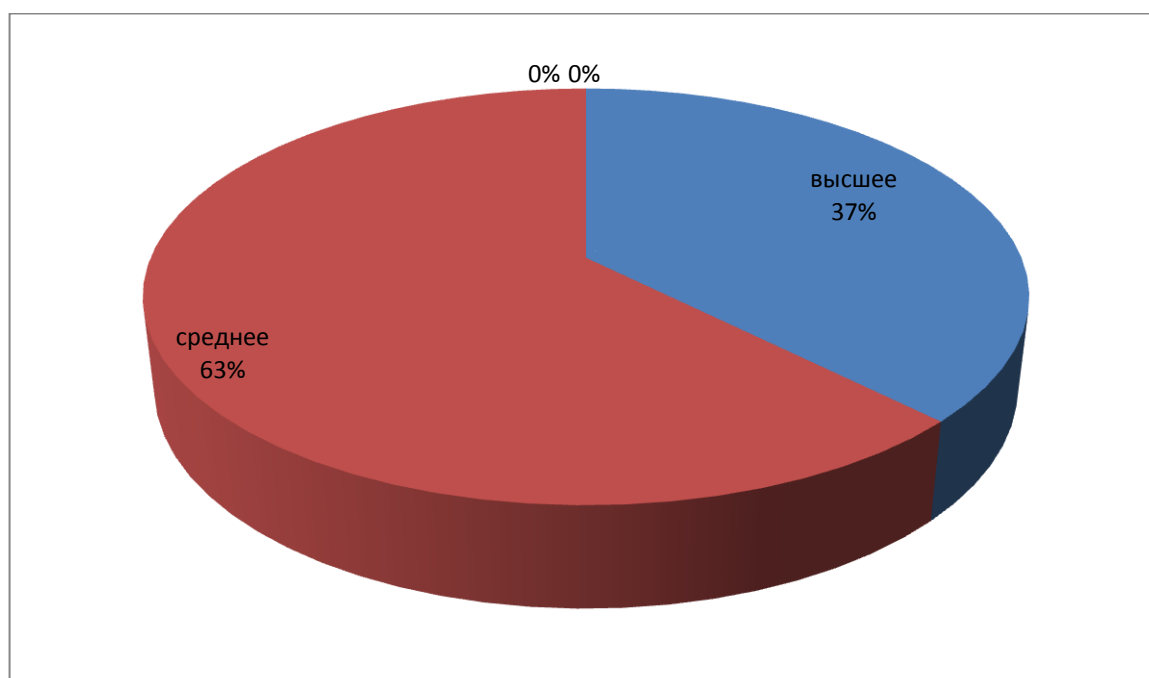
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Кадровый потенциал МБОУ ДО УДШИ является одним из ключевых ресурсов, определяющих эффективность дальнейшего развития.

Всего в учреждении работают 21 штатных педагогических работников, 3-внешний совместитель.

Из них высшее профессиональное образование имеют 9 человек, что составляет 37,5 % от общей численности педагогических работников, среднее профессиональное - 15 человек, что составляет 62,5 % от общей численности педагогических работников.

Образование педагогических работников

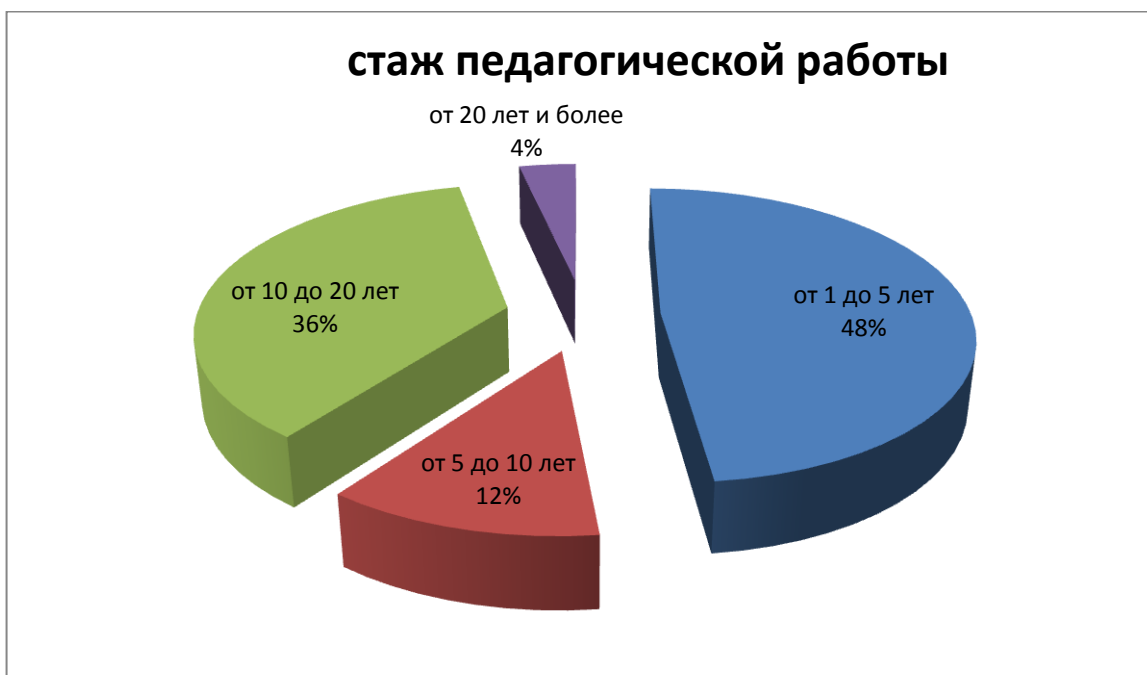


Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория составляет 11 человек, что составляет 45,8 % от общей численности педагогических работников, первая квалификационная категория - 1 человек, что составляет 4,1% от общей численности педагогических работников. Работают без категории 12 человек, что составляет 50 % от общей численности педагогических работников.

Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена категория

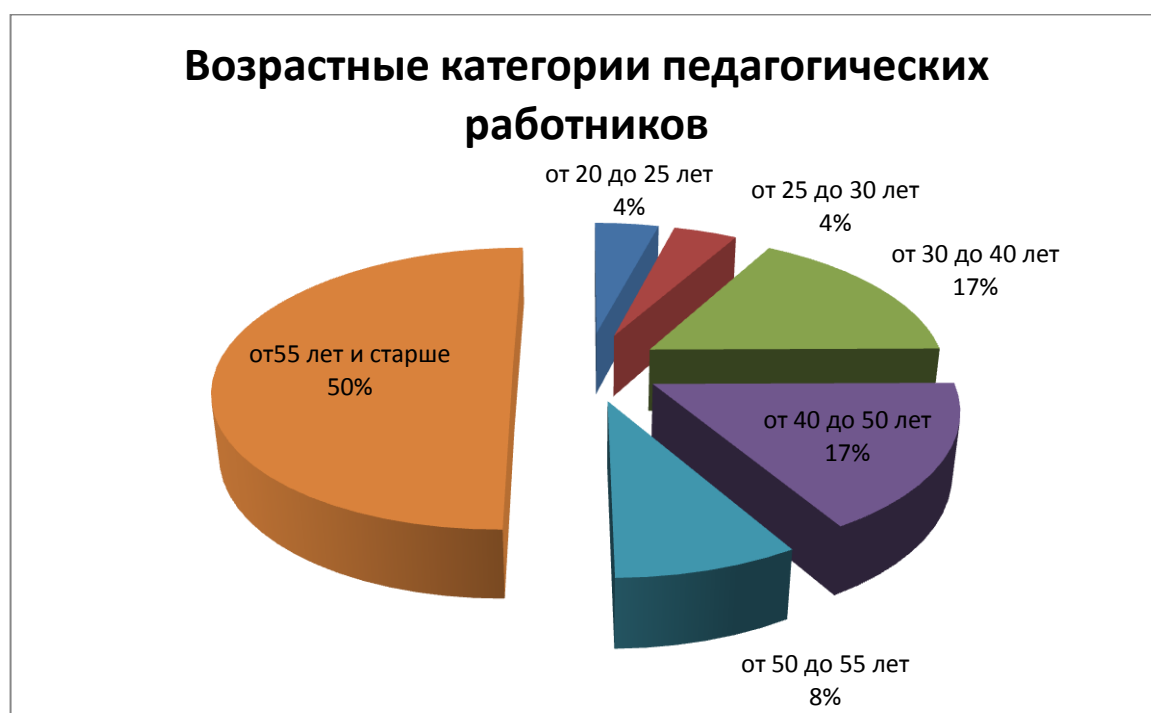


Стаж педагогической работы от 1 до 5 лет имеют 4 человека, что составляет 16,6 % от общей численности педагогических работников; от 5 до 10 лет - 1 человек, что составляет 4,1 % от общей численности педагогических работников; от 10 до 20 лет - 3 человека, что составляет 12,5 % от общей численности педагогических работников; от 20 лет и более - 16 человек, что составляет 66,6 % от общей численности педагогических работников.



Это достаточно огромный потенциал, но если проанализировать кадровый состав учреждения по возрасту, то показатели будут следующими: в возрасте от 20 до 25 лет – 1 человек, что составляет 4,1 % от общей численности педагогических работников; в возрасте от 25 до 30 лет находятся 1 человек, что составляет 4,1 % от общей численности педагогических работников; в возрасте от 30 до 40 лет - 4 человека, что составляет 16,6 % от общей численности педагогических работников; в возрасте от 40 до 50 лет - 4 человека, что составляет 16,6 % от общей численности педагогических работников; в возрасте от 50 до 55 лет - 2 человека, что составляет 8,3% от общей численности педагогических работников; а в возрасте от 55 лет и старше - 12 человек, что составляет 50% от общей численности педагогических работников.

Следует обратить внимание на то, что на сегодняшний день 58,3% педагогических работников учреждения предпенсионного и пенсионного возраста, из них 50% - пенсионеры.



5.2. Реализуемые учебные программы

МБОУ ДО «Удомельская детская школа искусств» является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области музыкального и изобразительного искусства.

Все программы разрабатываются, утверждаются и реализуются школой самостоятельно.

Перечень образовательных программ, реализуемых в рамках муниципального задания:

1. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись». Срок обучения 5 лет.
2. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Хоровое пение». Срок обучения 8 лет.
3. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано». Срок обучения 8 лет.
4. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Скрипка». Срок обучения 8 лет.
5. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Гитара». Срок обучения 8 лет.
6. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «баян, аккордеон». Срок обучения 8 лет.
7. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «баян, аккордеон». Срок обучения 5 лет.
8. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «домра, балалайка». Срок обучения 8 лет.
9. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «домра, балалайка». Срок обучения 5 лет.
10. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «духовые инструменты». Срок обучения 8 лет.
11. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «духовые инструменты». Срок обучения 5 лет.

12. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Инструментальное исполнительство»: «Живопись».

Срок обучения 4 года.

13. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Хоровое пение».

Срок обучения 5 лет.

14. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Хоровое пение».

Срок обучения 7 лет.

15. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Фортепиано».

Срок обучения 5 лет.

16. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Фортепиано».

Срок обучения 7 лет.

17. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Скрипка».

Срок обучения 5 лет.

18. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Скрипка»

Срок обучения 7 лет.

19. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Гитара».

Срок обучения 5 лет.

20. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Баян, аккордеон».

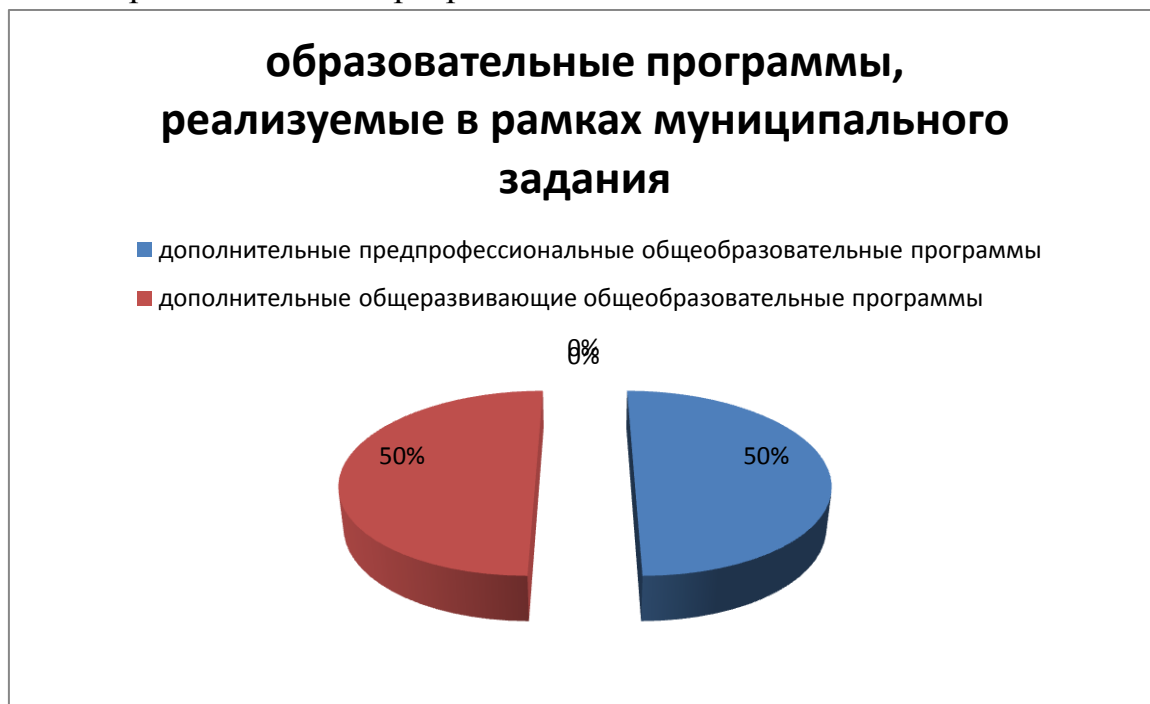
Срок обучения 5 лет.

21. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Домра, балалайка».

Срок обучения 5 лет.

22. Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа по направлению подготовки учащихся «Инструментальное исполнительство»: «Духовые инструменты». Срок обучения 5 лет.

Доля дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в общем количестве реализуемых учреждением программ составляет 50%, дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ - 50%.



5.3. Учебные планы

Рабочие учебные планы МБОУ ДО УДШИ составлены на основе примерных учебных планов. Целью учебных планов является: создание наиболее благоприятных условий организации учебного процесса с учетом особенностей групп учащихся, а также обеспечение решения задач индивидуального подхода к обучению, что позволяет более точно определить перспективы развития каждого ребенка и тем самым даёт возможность большему количеству детей включиться в процесс музыкального образования. Учебные планы ДШИ направлены на решение следующих ключевых задач:

- обеспечение условий для сохранения и совершенствования традиций отечественного художественного образования;

- использование вариативных подходов в целях адаптации образовательных программ к способностям и возможностям каждого обучающегося;
- создание условий для обеспечения индивидуального подхода к каждому обучающемуся в рамках образовательного процесса.

Учебные планы разделяются по срокам обучения на 5-летние, 7-летние, 8-летние, в зависимости от возраста поступающих, индивидуальных и физических особенностей и выбранного инструмента, которым соответствуют учебные образовательные программы.

5.4. Контингент обучающихся

МБОУ ДО УДШИ самостоятельно формирует контингент учащихся в соответствии с контрольными цифрами контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств местного бюджета), ежегодно устанавливаемыми учредителем.

Проблемы с набором обучающихся по муниципальному заданию школа не испытывает, поступление осуществляется на конкурсной основе. Отсев детей из школы искусств незначителен.

Основные причины ухода из школы: смена места жительства, увеличивающаяся загруженность в общеобразовательной школе детей и занятость родителей на работе.

Общая численность учащихся на момент разработки Программы развития составляет 215 человек, из них:

1 обучающиеся по муниципальному заданию - 215 человек, в том числе: обучающиеся по предпрофессиональным общеобразовательным программам - 117 человек; обучающиеся по общеразвивающим общеобразовательным программам - 98 человек.

Количественный состав обучающихся по муниципальному заданию за последние три учебных года следующий:

2016-2017 уч.год – 231 учащихся

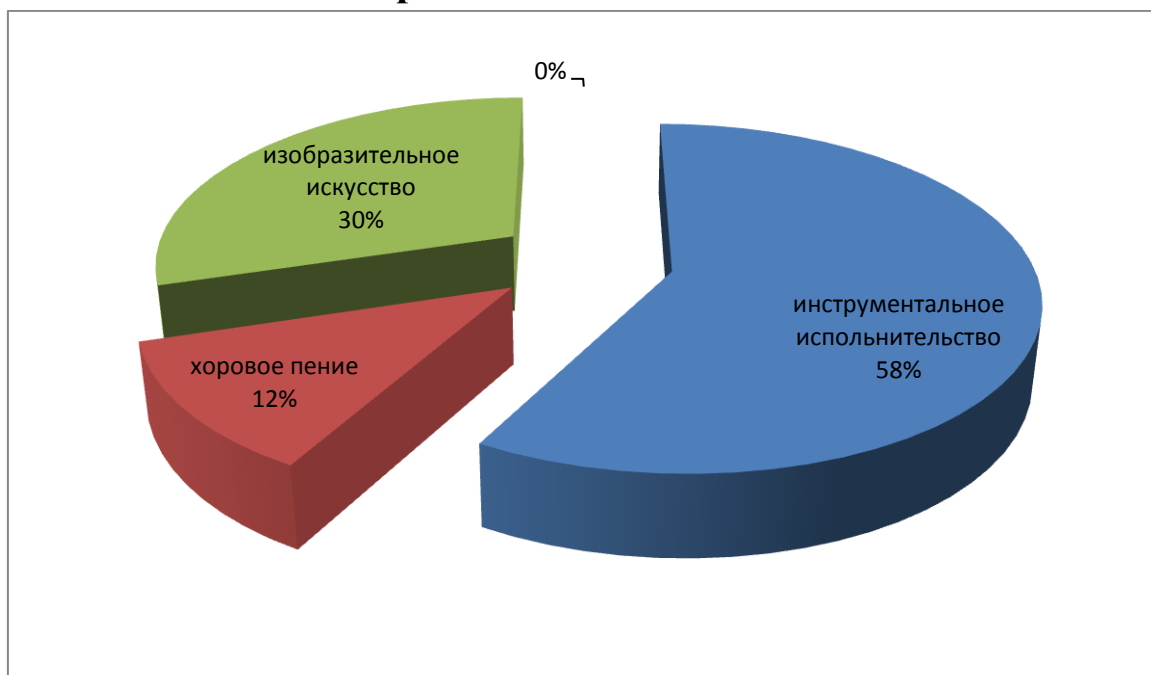
2017-2018 уч.год – 224 учащихся

2018-2019 уч.год – 215 учащихся

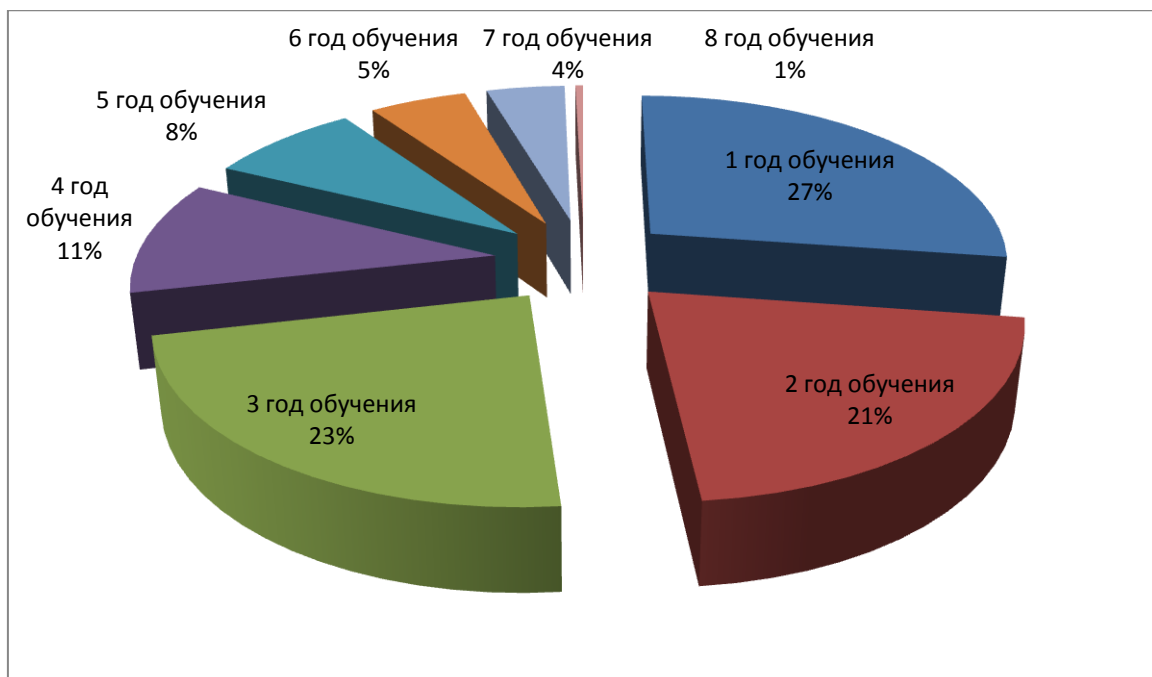
Т.е. контингент учащихся падает.

Распределение контингента по направлениям подготовки сохраняет преобладание в сторону традиционного классического образования, также востребованы отделения изобразительного искусства.

Распределение контингента (мун. задание) по направлениям подготовки



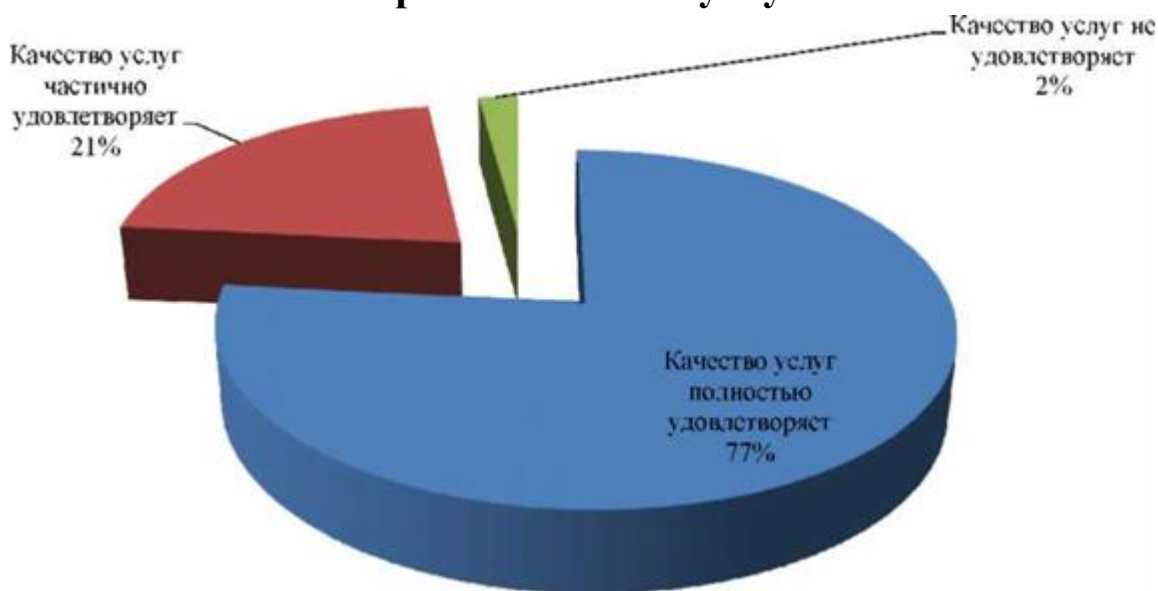
Распределение контингента (мун. задание) по годам обучения



5.5. Результаты образовательного процесса

Помимо количественного анализа контингента, проведем качественный анализ образовательного процесса.

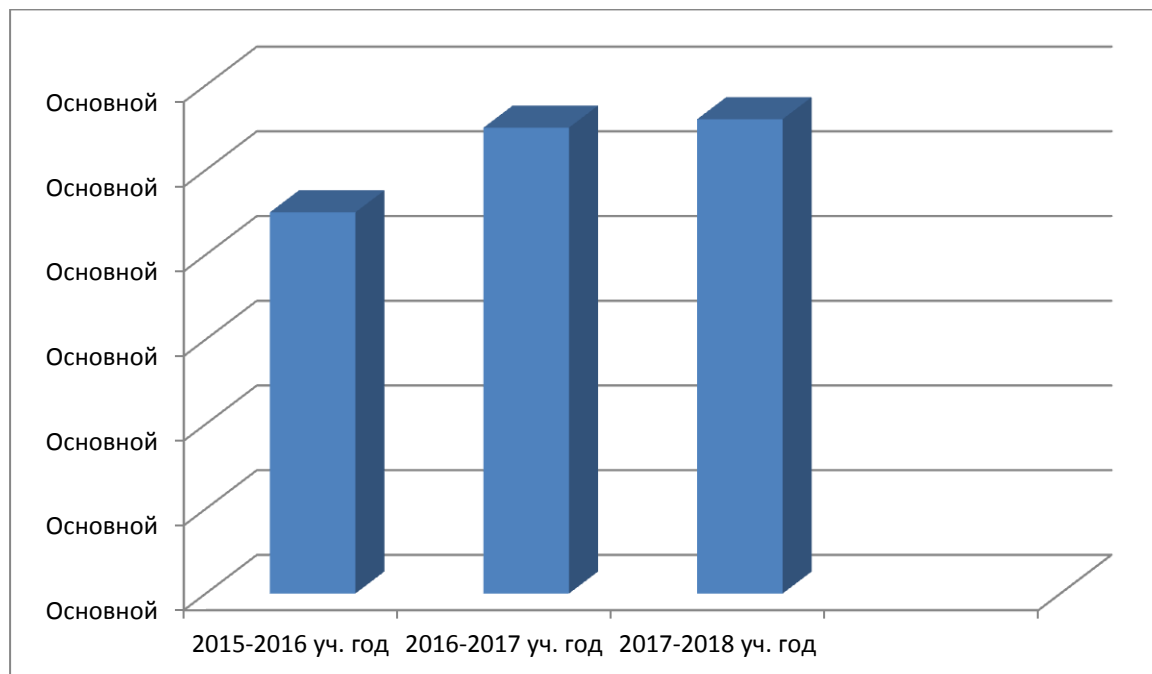
Потребители, удовлетворенные качеством образовательных услуг.



За последние три года значительно возросло количество детей, окончивших школу на «отлично». Если в 2015 - 2016 учебном году таковых было 45 человек, то в 2016 - 2017 учебном году - 55 человек, а в 2017 -2018 учебном году этот показатель вырос до 56 человек. Данный результат свидетельствует

о росте степени обученности и о положительной динамике интеллектуального развития обучающихся.

Обучающиеся, закончившие школу на ”отлично”



Одним из показателей результативности образовательного процесса является участие обучающихся в творческих состязаниях различного уровня.

В 2016 - 2017 учебном году обучающиеся школы приняли участие в двух международных конкурсах, лауреатами стал 1 дуэт, дипломантами - 15 человек; в двух всероссийских конкурсах, 6 лауреатов (49 человек); в четырех областных конкурсах, 12 лауреатов (116 человек), дипломантами - 8 человек; в семи зональных и городских конкурсах, лауреатами стали 47 человек, дипломантами - 43 человек.

В 2017 - 2018 учебном году обучающиеся школы приняли участие в двух международных конкурсах, лауреатами стали 1 человек, дипломантом - 1 (8 человек); в восьми областных конкурсах, 33 лауреата (72 человека), 12 дипломов - 45 человек; в пятнадцати зональных городских конкурсах, лауреатами стали 46 человек, дипломантами - 19 человек.

О том, что школа успешно справляется со своей главной функцией - привлечением интереса к культуре и профессиональной ориентации в сфере искусств говорит наличие выпускников, поступивших в профильные учебные заведения.

Выпускники, поступившие в профильные учебные заведения в 2015-2018 году



6. Сетевое взаимодействие и культурно-просветительская деятельность

МБОУ ДО УДШИ расширяет свое культурное и образовательное пространство через интеграцию и совместную реализацию творческих планов с учреждениями образования и культуры города (взаимодействие с детскими садами, общеобразовательными школами, учреждениями и организациями культуры) с целью поиска и выявления одаренных детей в области искусства для их обучения по предпрофессиональным программам, а также совместной реализации дополнительных программ, проведения творческих, культурно-просветительских мероприятий.

Также школа взаимодействует с профессиональными образовательными учреждениями соответствующего профиля с целью дальнейшего профессионального становления одаренных детей, обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, получения консультаций по вопросам реализации образовательных программ, использования передовых образовательных технологий, осуществления повышения квалификации педагогических работников.

Расширение социального партнерства посредством привлечения всех заинтересованных в совместной деятельности участников создает атмосферу сотрудничества в образовательной и исследовательской областях деятельности.

Культурно-просветительская работа - одно из приоритетных направлений работы школы. Она направлена на выявление и раскрытие творческого потенциала личности каждого ребенка, развитие интеллектуальной инициативы детей в ходе реализации программ обучения и воспитания, на развитие творческой деятельности педагога и на поддержание имиджа школы.

Основными формами культурно - просветительской деятельности являются концертная работа, общешкольные творческие проекты, отчетные концерты отделений. Ежегодно для жителей района организуются концерты, совместные творческие проекты с другими учреждениями образования и культуры.

Культурно - просветительская деятельность тесно взаимосвязана с образовательной деятельностью. В отличие от целей и задач учебного процесса, она строится на включении ребенка в окружающую его жизнь, познании этой действительности и самого себя в ней, а также развитии творческого восприятия мира и общества.

Привлекая детей к участию в совместных мероприятиях и выступлениях, мы даем им возможность ощутить радость общения и сопричастности к общему делу, развиваем культуру совместной деятельности.

Направление деятельности	Программы/мероприятия целевая аудитория
Культурно-просветительская и досуговая деятельность	Культурно-просветительская и досуговая деятельность для учащихся получающих дополнительное образование МБОУ ДО УДШИ
	Культурно-просветительская и досуговая деятельность по программе «Детская Филармония» для учащихся общеобразовательных школ
	Культурно-просветительская и досуговая деятельность для воспитанников ДОУ
	Культурно-массовые мероприятия для семей учащихся, молодёжи, жителей Удомельского городского округа, ветеранов войны и труда, инвалидов, пенсионеров, детей с ограниченными возможностями здоровья.

В МБОУ ДО УДШИ ведется концертная, культурно-просветительская и досуговая работа. Дети школы участвуют в концертах к различным юбилейным и знаменательным датам, выступают перед учащимися общеобразовательных школ, перед воспитанниками детских садов и ветеранами.

В МБОУ ДО УДШИ успешно функционируют следующие творческие коллективы:

№	Название коллектива	Руководитель, количество участников коллектива
1.	Камерный оркестр «Милонга»	Петрова Галина Аркадьевна 12 человек
2.	Ансамбль «Скоморошина»	Белова Ирина Ивановна 8 человек
3.	Ансамбль скрипачей	Качурина Мария Сергеевна 10 человек
4.	Младший хор	Летунова Юлия Юрьевна 48 человек
5.	Старший хор	Летунова Юлия Юрьевна 30 человек
6.	Хор мальчиков	Желтова Майя Викторовна 18 человек
7.	Хор «Камертон»	Коротких Марина Александровна 14 человек
8.	Ансамбль трубачей	Доможирова Галина Евгеньевна 4 человека
9.	Ансамбль флейтистов	Доможирова Галина Евгеньевна 4 человека

Также в школе ведется работа с семьей с целью формирования социального заказа и изучения потребностей детей и их родителей в сфере образовательной, социокультурной и досуговой деятельности; учета воспитательно-образовательного потенциала семьи; поиска разнообразных форм взаимодействия с семьями учащихся, изучения семей (состава семьи, сферы занятости родителей, их образовательного и социального уровня и др.).

Большая роль в работе с родителями отводится организации и проведению культурно-досуговых мероприятий с участием родителей:

- дни открытых дверей;
- родительские собрания;
- выставки творческих работ;

- семейные праздники;
- праздничные программы;
- концертные выступления;
- экскурсии;
- посещения музеев, театров, выставок, концертных залов;
- выпускные вечера.

Целью культурно-просветительной деятельности является создание эстетической среды, в которой может осуществляться личностное развитие ребенка, рост его творческих задатков и способностей.

7. Финансирование

Одним из основных факторов, определяющих уровень качества оказания услуг учреждением, является достаточность финансирования.

Бюджетное финансирование МБУ ДО ДШИ №1 осуществляется путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания. Общий объем бюджетных средств определяется учредителем в соответствии с утвержденным муниципальным заданием. Внебюджетные источники финансирования - средства от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности - включают в себя плату (доплату) родителей, добровольные пожертвования физических и юридических лиц, спонсорскую помощь.

Основная часть бюджетных расходов направляется на оплату труда и начисления на оплату труда.

8. Характеристика проблемной сферы

Анализ текущего состояния МБОУ ДО УДШИ позволяет говорить о том, что неудовлетворительной остается материально-техническая оснащенность учреждения, что существенно влияет на качество предоставляемых услуг. Основная причина устаревания материально-технической базы - ежегодное недофинансирование, выделяемые бюджетные средства и львиная доля привлеченных средств направляются не на развитие, а на выплату заработной платы, оплату коммунальных услуг и содержание имущества. А ведь потребитель хочет не только получить качественные образовательные услуги, но и видеть школу современной, со стильным интерьером и экстерьером, с особой эстетической атмосферой здания и учебных кабинетов.

Еще две проблемы - «старение» педагогических кадров, и, как следствие, инертность в осуществлении преобразований в достижении качественно нового образовательного результата, нежелание находиться в инновационном поиске, затруднение в выстраивании взаимоотношений с

потребителями услуг и дефицит молодых кадров, которые из-за низкого уровня заработной платы неохотно идут работать в сферу дополнительного образования. А у все-таки пришедших в педагогическую профессию иногда наблюдается недостаточный уровень методической культуры.

В настоящее время у целевой аудитории школы растет не столько интерес к музыкальному или художественному образованию в чистом виде, сколько интерес к культурному развитию ребенка. Поэтому в последние годы отмечается отсутствие конкурса на специальности академической направленности.

В современных условиях альтернативой школе, которая предлагает системный результат, получение качественных, глубоких знаний и навыков выступают различного рода студии, кружки, выдающие весь запас знаний и навыков за один-два года при невысоком уровне учебных нагрузок на детей и ценовой доступности.

9. Цели, задачи, индикаторы, ожидаемые результаты

Программа развития разработана МБОУ ДО УДШИ на основе анализа объемных данных учреждения за 2015-2018 годы на среднесрочный период 2019 - 2022 годы.

Цель Программы развития МБОУ ДО УДШИ :

Удовлетворение спроса на доступные и качественные дополнительные образовательные услуги и открытие простора для развития потенциальных возможностей и самореализации детей и взрослых на основе повышения эффективности деятельности учреждения.

Для достижения данной цели предполагается решить ряд задач:

1. Обеспечить открытость и доступность дополнительных образовательных услуг.
2. Улучшить качество дополнительного образования.
3. Обеспечить высококвалифицированный педагогический состав.
4. Обеспечить эффективную деятельность учреждения.
5. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми.
6. Увеличить контингент обучающихся, получающих услуги дополнительного образования на платной основе.
7. Обеспечить достаточную материально-техническую базу для осуществления образовательного процесса.

8. Привлечь дополнительные внебюджетные источники финансирования (платные услуги, спонсорские средства, гранты).

Целевыми индикаторами Программы развития являются:

1. доля участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов) удовлетворенных качеством предоставляемых услуг.
2. доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, от общего количества педагогических работников.
3. доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации за последние 3 года, от общего количества педагогических работников.
4. доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах, конференциях, мастер- классах, от общего количества педагогических работников.
5. динамика количества культурно - просветительских мероприятий.
6. доля обучающихся, занявших призовые места в конкурсах, фестивалях различного уровня, от общего количества обучающихся.
7. выдвижение кандидатов на соискание персональных стипендий губернатора Тверской области;
8. доля выпускников, окончивших школу на «отлично», от общего количества выпускников.
9. доля выпускников, поступивших в профильные учебные заведения, от общего количества выпускников.
10. доля обучающихся, получающих услуги дополнительного образования на платной основе, от общего количества обучающихся.
11. доля средств, направленных на укрепление материально-технической базы, от общей суммы привлеченных средств.

**10. Перечень и сроки реализации мероприятий
(«дорожная карта»)**

№	Наименование мероприятия	Источник финансирования/ объем финансирования, рублей(при	Срок реализации и	Исполнители
---	--------------------------	--	-------------------	-------------

		возможности точного определения)		
I. Обеспечить открытость и доступность дополнительных образовательных услуг				
1.	Приведение официального сайта учреждения в соответствие с законодательными нормами и информационными запросами потребителей	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	Директор МБОУ ДО УДШИ
2.	Своевременное обновление и актуализация информации, презентация возможностей на официальном сайте учреждения	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	Директор МБОУ ДО УДШИ
3.	Осуществление PR деятельности через средства массовой информации	внебюджет 50 000	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор
4.	Заключение (продлонгация) договоров о сотрудничестве с детскими садами и общеобразовательными школами	субсидия на выполнение муниципального задания	начало каждого нового учебного года	директор
II. Улучшить качество дополнительного образования				
1.	Совершенствование системы внутреннего мониторинга и контроля качества образовательного процесса	субсидия на выполнение муниципального задания	Постоянно, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе
2.	Совершенствование содержания образования, форм и методов обучения	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-	преподаватели

	через построение индивидуальных образовательных маршрутов		2022 годов	
3.	Корректировка образовательной деятельности с учетом результатов, достигнутых каждым обучающимся	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	преподаватели
4.	Реализация проекта «Внедрение информационно-коммуникативных технологий в образовательный ресурс музыкально-теоретических дисциплин»		2019-2020 учебный год	директор, заместитель директора по учебной работе
4.1	Приобретение необходимого оборудования		2019-2020 учебный год	директор
4.2	Применение мультимедийных дидактических пособий на уроках музыкально-теоретического цикла		2019-2020 учебный год	преподаватели теоретических дисциплин
III. Обеспечить высококвалифицированный педагогический состав				
1.	Мониторинг выпускников профессиональных учебных заведений высшего и среднего звена с целью привлечения к педагогической деятельности	субсидия на выполнение муниципального задания	Ежегодно в марте-мае, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе
2.	Создание условий для профессиональной адаптации молодых специалистов	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-	заместитель директора по учебной работе

			2022 годов	
3.	Проведение мастер-классов	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели
4.	Проведение открытых уроков	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели
5.	Взаимопосещаемость занятий	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели
6.	Обобщение педагогического опыта	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов, преподаватели
7.	Самообразование педагогов с помощью Интернет-ресурсов	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	преподаватели
8.	Оказание методической, консультационной помощи педагогическим работникам	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов
9.	Информационная поддержка и помощь в подготовке и проведении аттестации педагогических	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов

	работников			
10	Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации	внебюджет, 47 000	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор
IV. Обеспечить эффективную деятельность учреждения				
1.	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов по оплате труда административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор
2.	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов по коммунальным платежам	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор, завхоз
3.	Увеличение количества обучающихся по предпрофессиональным программам ежегодно	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор, заместитель директора по учебной работе
4.	Подготовка обучающихся к участию в культурно-просветительских мероприятиях	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели, родители
5.	Подготовка обучающихся к участию в фестивалях, конкурсах, выставках различного уровня	субсидия на выполнение муниципального задания	постоянно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели, родители

6.	Внедрение инновационного педагогического опыта, авторских программ и методических пособий	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов, преподаватели
7.	Проведение внутреннего мониторинга уровня обученности детей	субсидия на выполнение муниципального задания	два раза в году, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов
V. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми				
1.	Оказание методической, консультационной помощи педагогам, обучающих одаренных детей	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов
2.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели
3.	Участие одаренных детей в творческих состязаниях различного уровня, мастер-классах, методических показах	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	руководители отделов, преподаватели
4.	Привлечение (в рамках сетевого взаимодействия) преподавателей профессиональных учебных заведений высшего и среднего звена для проведения консультаций, прослушиваний конкурсных программ и выпускных экзаменов	субсидия на выполнение муниципального задания	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор, заместитель директора по учебной работе, руководители отделов

10. Увеличить контингент обучающихся, получающих услуги дополнительного образования на платной основе				
1.	Осуществление постоянного мониторинга образовательных запросов потребителей	внебюджет, 3 000	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор
3.	Разработка востребованных дополнительных платных общеразвивающих программ		2019-2020 учебный год	заместитель директора по учебной работе, руководители отделов, преподаватели
VII. Обеспечить достаточную материально-техническую базу для осуществления образовательного процесса				
1.	Пополнение и обновление библиотечного фонда учебниками, методической и нотной литературой	внебюджет, 10 000	ежегодно, в течение 2019-2022 годов	завхоз, библиотекарь, директор
2.	Обновление мебели	внебюджет, 45 000	ежегодно по пять кабинетов, в течение 2019-2022 годов	Директор, завхоз
VIII. Привлечь дополнительные внебюджетные источники финансирования				
1.	Участие в грантовых мероприятиях различного уровня		ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор, заместитель директора по учебной работе
2.	Расширение номенклатуры платных образовательных услуг по направлениям:		ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор, заместитель директора по учебной работе

	«Изобразительное искусство», «Инструментальное исполнительство».		годов	
3.	Привлечение спонсоров		ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор
4.	Контроль за своевременным поступлением доплаты за услуги общегородского значения и оплаты за платные услуги		ежегодно, в течение 2019-2022 годов	директор